

Kalsnavas pagasta pirmsskolas izglītības iestādes “Lācēns Pūks” pašnovērtējuma ziņojums

Kalsnava, 23.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Madonas novada pašvaldības domes
priekšsēdētāja vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Zigfrīds Gora

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Pirmsskolas izglītības programma	01011111		V-3843	2011.gada 1.februāris	70	65

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	11 ar vadītāju	Vakances gadījumā grūtības sagādā piesaistīt jaunākus gadagājuma pedagogus, kuri jau ieguvuši nepieciešamo izglītību.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	Logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g.

1. Attīstīt izglītojamo prasmes valodas mācību jomā dienas garumā, izmantojot dažādas mācīšanas un mācīšanās metodes.

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti:

- Notiek regulāra valodas prasmju apguves plānošana.
- Pedagogi apmeklē profesionālās pilnveides kursus valodas mācību jomā un dalās ar tajos iegūtajām atziņām;

Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti:

- Valodas prasmju attīstības plānošanā iesaistās visi pedagogi;
- Tiek vērotas 18 rotaļnodarbības un rotaļdarbības oktobrī, novembrī, februārī un aprīlī, lai iegūtu datus par valodas prasmju attīstības daudzveidību;
- Maijā iestādē tiek veidota izstāde ar pedagogu veidotajiem metodiskajiem materiāliem;
- 2x gadā pedagogi iestādē dalās ar savu labās prakses piemēriem, vienā piemērā ir redzama mērķtiecīga informācijas tehnoloģiju iizmantošana mācību procesā.
- Noslēdzot 2021./2022.m.g. par 10% uzlabojusies izglītojamo valodas prasmju apguve.

2. Veidot sistēmisku pieeju izglītojamo vecāku līdzdalībai informācijas apmaiņā par izglītības iestādes mācību, audzināšanas procesu un iestādes pašvērtēšanas procesā.

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti:

- Iestādes pašvērtējuma veidošanā iesaistās visas mērķgrupas, un izglītības iestādes padome iesaistās kā līdzatbildīga.
- Izveidot sistēmu, kā jebkuram iestādes vecākam ir iespēja iesaistīties aktuālu iestādes darbības jautājumu risināšanā;

Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti:

- 2x mācību gadā tiek organizētas individuālās sarunas ar vecākiem par bērna prasmju un ieradumu attīstību.
- Mācību gadu noslēdzot par 50% uzlabojas iestādes e-klases apmeklējums no vecāku puses;
- Divas reizes mēnesī notiek pedagogu sapulces par e-klases vides uzlabošanu;
- Regulāri (2x mācību gadā) organizēt iestādes padomes sanāksmes.

3. Izveidot atbalsta sistēmu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām un izglītojamajiem, kuriem ir nepieciešami uzvedības atbalsta pasākumi.

Kvalitatīvie sasniedzamie rezultāti:

- Iestādes atbalsta komanda izstrādā optimālāko atbalsta sistēmu, balstoties uz pieejamiem resursiem.
- Pedagogi kuri strādā ar bērniem ar speciālajām vajadzībām apmeklē profesionālās pilnveides kursus speciālajā izglītībā.
- Mācību procesā plāno aktivitātes, kuras ļauj bērniem izkopt prasmi apzināties un pārraudzīt savas emocijas.

Kvantitatīvie sasniedzamie rezultāti:

- Īstenot divus pieredzes apmaiņas braucienus vai tiešsaistes pieredzes apmaiņu ar Madonas novada pirmsskolas izglītības iestādēm, kuras realizē programmu izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām, lai gūtu informāciju un balstoties uz esošajiem resursiem izveidotu optimālu atbalsta sistēmu izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

- Atbalsta komanda, kopā ar grupas pedagogiem, izstrādā individuālo izglītības programmas apguves plānu un vienu reizi mēnesī seko tā īstenošanai.
- Trīs reizes pusgadā veic bērnu izvērtējumu, izdarot secinājumus un plānojot turpmāko darbu pie bērnu emociju pārvaldīšanas.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Atbalstīt un palīdzēt bērnam gūt pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli, lietām, lai tiktu mērķtiecīgi nodrošināta iespēja sagatavoties pamatizglītības apguvei un veiksmīgi iekļauties mūsdienu mainīgajā vidē.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – bērns kurš ir kreatīvs darītājs, kurš ieklausās, vēro, izzina pasauli, apzinās savas emocijas un intereses, kontrolē un vada savu uzvedību un emocijas.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – cilvēka cieņa, ģimene, valoda.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:

N.p.k	Pirmsskolas izglītības iestādes darbības prioritāte	Kvantitatīvais un kvalitatīvais rādītājs mērķa izpildē	Paveiktais
1.	Veicināt bērnu pašvadītas mācīšanās prasmju attīstību un atbildību par uzticēto uzdevumu, pienākumu izpildi.	Bērns patstāvīgi novērojot, salīdzinot un eksperimentējot izzina apkārtnē raksturīgo.	Pastaigu laikā realizēti četri gada dabaszinātņu projekti “No sēklas līdz puķei, “Iepazīstu dabas parādības”, “Vēro augus visos gadalaikos”, “Koki, kuri aug mums blakus” (Ilapukoks, Iskujkoks).” Informatīva materiāla izveide “Projekta darba veidošanas principi”. Reizi pusgadā darba grupā tiek iepazīstināti kolēģi ar paveikto projekta gaitā. Gada noslēgumā grupu prezentācijas par projekta gaitu.
		Bērns līdzdarbojas grupas dabas materiālu krājumu papildināšanā un grupas dekoru veidošanā no daudzveidīgiem materiāliem.	Pastaigu laikā tiek vākts dabas materiāls, lai papildinātu dabas materiālu krājumus grupā. Dabas materiāli tiek izmantoti plānotajās rotaļnodarbībās gan ārā vidē, gan telpās. Skolotājas aktīvi iesaista bērnus grupas telpu dekorēšanā, balstoties uz mēneša tēmu un plānotajiem sasniežamajiem rezultātiem.

			Skolotāji iestādes Watshap grupā dalās ar foto “Mūsu Grupa mēneša noslēgumā”
		Bērns mācās rūpīgi iepazīties ar doto uzdevumu vai vienkāršu sadzīvīsku problēmu un paredz darbības uzdevumu veikšanai vai problēmas risināšanai, izvēlas materiālus un darba piederumus vai risinājuma veidus.	Rotaļnodarbībās un dienas momentos skolotājas bērnus iepazīstina ar dažādām plānošanas stratēģijām. Grupās tiek izstrādāti grupas noteikumi. Grupas iekārto, lai bērniem materiāli ir pieejami. Pedagoģiskajā procesā tiek izmantotas sadarbību veicinošas metodes kā pāru, grupu darbs.
		Mācās paveikt uzticēto pienākumu, lepojas ar saviem sasniegumiem, neizdošanos un kļūdas vērtē kā daļu no mācīšanās.	Bērni ikdienā veic dažādas dežuranta pienākumus, grupā savstarpēji vienojoties. Tiek organizētas gan individuālās, gan grupu atgriezeniskās saites. Skolotājas ikdienā mācību un audzināšanas procesā pielieto formatīvo vērtēšanu akcentējot nepieciešamo tālāko darbību, veicinot bērna attīstību. Sadarbībā ar vecākiem bērni veido prezentāciju par saviem pienākumiem mājās.
		Bērns ikdienā prot saudzīgi un taupīgi izmantot mācību materiālus, dabas resursus un iesaistās savas tuvākās apkārtnes sakopšanā, tas sekmē atbildības attīstību.	Grupās tiek šķiroti atkritumi. Ikdienā iesaistās savas grupas laukumiņa sakārtošanā un kārtības uzturēšanā.
		Sadarbībā ar Kalsnavas pamatskolu sekmīgas pēctecības nodrošināšana pārejā no pirmsskolas izglītības uz pamatizglītības apguvi.	Organizēta tiešsaistes tikšanās ar Kalsnavas pamatskolas skolotājām par pēctecības nodrošināšanu.
2.	Veidot mērķtiecīgas vecāku iesaistīšanās modeli iestādes attīstības procesā.	Sadarbojoties ar vecākiem pārveidot pirmsskolas izglītības iestādes grupu nojumes par radoši izzinošo zonu.	Ar vecāku atbalstu grupu nojumes pilnveidotas kā āra klase.

		Iesaistot vecākus, organizēt pasākumus, lai bērns apzinās savu piederību ģimenei un izglītības iestādei, apzinās savus pienākumus gan ģimenē, gan izglītības iestādē.	Bērniem apgūstot profesijas vecāki iesūtīja video, veidoja plakātus par savu profesiju. Vecāki tiek iesaistīti svētku sagatavošanās procesā. Vienas ģimenes vecāki piedalījās Kalsnavas arborētuma organizētajā konkursā “Katram putnam barotava”. Svētku reizēs bērni vecākus iepriecināja ar pašgatavotām dāvaniņām, apsveikumiem un nofilmētām nelielām izrādītēm.
		Izveidot Iestādes padomi	Izveidota Izglītības iestādes padome. Izstrādāts Izglītības padomes nolikums. Notikušas divas tikšanās.
3.	Izvērtēt skolotāju profesionālo pilnveides procesu un nepieciešamības gadījumā to uzlabot.	Turpināt dažādot pedagogu pedagoģiskās pieredzes nodošanu vērojot labās prakses piemērus dabaszinības jomā.	Iestādes pedagogi piedalījās un dalījās ar pieredzi Madonas novada pedagogu pieredzes apmaiņas pasākumā dabaszinību, kultūras un pašizpaušmes mākslā mācību jomās.
		Pilnveidot prasmes un zināšanas par informācijas tehnoloģiju jēgpilnu pielietošanas veidiem mācību procesā.	Tika vadītas individuālās konsultācijas un sarunas ar pedagogiem par IT pielietošanu mācību procesā.
		Organizēt vai piedāvāt pedagogiem profesionālās kvalifikācijas celšanas kursus dabaszinātņu mācību jomā.	Tiek nodota informācija par iespēju apmeklēt kursus gan no vadības, gan skolotāju puses.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Uzsāktas Iestādes padomes sistemātiskas tikšanās	Izveidot sistēmu, kas ļautu Iestādes pašvērtēšanā iesaistīties visām mērķgrupām.
Personāls ir stabils, Personāla mainība pamatā notiek objektīvu iemeslu dēļ.	Pārskatīt pienākumu deleģēšanas iespējas pedagogiem iestādes izvirzīto mērķu sasniegšanā.

Izveidota vadības komanda, kura nodrošina valsts izglītības attīstības mērķu sasniegšanu pilnveidotā mācību satura un pieejas ieviešanā.	Izveidot iekļaujošu vidi bērniem ar speciālām vajadzībām. Veidot individuālās programmas bērniem ar speciālajām vajadzībām. Uzlabot labās prakses nodošanu skolotājiem jaunās mācību pieejas ieviešanā. Izmantot novada mācīšanās konsultantus jaunās mācību pieejas ieviešanas pilnveidošanā.
Finanšu izlietojuma informācijas uzkrāšanas sistēmas izveide, lai spētu detalizēti plānot nākošā gada budžetu.	Apgūt zināšanas par finanšu resursu efektīvu pārvaldību. Papildus finanšu piesaistīšana izglītības iestādei piedaloties vietējos un starptautiskos projektos.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs izstrādā iekšējos normatīvos aktus, veic to atjaunināšanu atbilstoši reālajai situācijai.	Izvērtēt iestādes iekšējo normatīvo aktu praktisku izmantošanu, lai sasniegtu nepieciešamo rezultātu.
Vadītājs izvirza galvenās prioritātes mācību gadam un tās aktualizē tās mācību gadā. Iestādes vadītājs ir atvērts komunikācijai ar darbiniekiem, bērniem, vecākiem. Informācijas aprīte notiek E-klasē, Whatsapp, Zoom platformā, telefoniski.	Jāpilnveido zināšanas par līderības stratēģiju izmantošanu nepopulāru lēmumu pieņemšanā. Sistemātiski, ne retāk kā reizi mēnesī, aktualizēt mācību gada izvirzīto prioritāšu realizēšanas nepieciešamību. Dažādot informācijas tehnoloģiju izmantošanu iestādes demokrātisku lēmumu pieņemšanas procesā.
Tiek nodrošināta iestādes iekšējā un publiskā komunikācija, ievērojot ētikas normas, pieņemot katra cilvēka domas un viedokli.	Jāpilnveido zināšanas par komunikācijas īstenošanu dažādās vidēs un situācijās.
Vadītāja darbība ir ētiska, to raksturo prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju.	Jāpilnveido vienota un saprotama viedokļa sniegšanu gan publiskajā, gan iekšējā komunikācijā.
Izvērtējot izglītības iestādes darbību, spēj valstī noteiktos mērķus sasaistīt ar savu darbību.	Veidot efektīvāku sadarbību ar izglītības iestādes dibinātāju, pagasta pārvaldi, lai plānveidīgi ieviestu valsts izglītības attīstības pamatnostādnes izvirzītos mērķus.
Ir pietiekamas zināšanas par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem. Izstrādāti vienoti izglītojamo vērtēšanas pamatprincipi.	Rast iespēju iesaistīties kādā mācību jomas darbā iestādē.

Vadītājs iesaistās pārmaiņu mācību satura ieviešanā izglītības iestādē.	
---	--

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Vadītājs sadarbojas ar vietējo pašvaldību un dibinātāju, lai definētu izglītības iestādes ikgadējās darba prioritātes un izglītības iestādes attīstības vīziju. Vadītājs sadarbojas ar Madonas Izglītības nodaļas speciālistiem, lai nodrošinātu sekmīgu izglītības programmas īstenošanu.	Veidot dziļāku izpratni par personāla personīgo atbildību par savlaicīgu sasniedzamo kvantitatīvo un kvalitatīvos rezultātu definēšanu un iesaisti resursu nodrošināšanas procesā, lai īstenotu izglītības programmas.
Vadītājs iesaistās sadarbībā ar vietējo nozaru organizācijām piedāvājot pasākumus sadarbības veicināšanā.	Papildināt sadarbības organizāciju loku.
IT iespēju ieviešana izglītības iestādes mācību procesa un izglītības iestādes notikumu atspoguļošanā.	IT ieviešanas nepieciešamības skaidrošana vecākiem.
Vadītājs rosina pedagogus savstarpējam komanddarbam un pieredzes apmaiņai gan grupu līmenī, gan iestādes līmenī. Vadītājs sadarbojas ar citām novada izglītības iestādēm pieredzes apmaiņas veicināšanā.	Izvērtēt savstarpējās pieredzes nodošanas un uzkrāšanas efektivitāti pedagogu savstarpējās mācīšanās jomā.
Vadītājs rosina un atbalsta vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā.	Izstrādāt produktīvu sadarbības sistēmu, kas radītu iespēju iesaistīties visiem iestādes vecākiem izglītības iestādes darbībā.
Vadītājs rada priekšnosacījumus un atbalsts Iestādes padomes darbību.	Veidot izpratni iestādes Padomes komandai par virzieniem tās iniciētajai darbībai.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Nav ilgstošas pedagogu vakances.	Mudināt pedagogus iegūt maģistra grādu.
Visi pedagogi, kuri strādā izglītības iestādē apmeklējuši 3 gadu laikā 36h profesionālās kompetences pilnveides kursus, t.sk. audzināšanas 6h; BTA	Aktualizēt pedagogu tālākizglītības plānu 2022.gadam.
Ir ieviesta pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēma.	Mudināt pedagogus izvērtēt savu profesionālo kvalitāti. Individuālo sarunu organizēšana ar pedagogiem par profesionālo mērķu izvirzīšanu un to realizēšanu.

Izglītības iestādē ir izveidota sistēma pedagogu pašvērtēšanai 1x gadā.	Pārskatīt pedagogu pašvērtēšanā iekļauto vērtēšanas kritēriju atbilstību tālākai skolotāja profesionālai attīstībai.
---	--

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- 4.1. Grupa "Pūcītes" iesaistījās "Cūkmena detektīvi" ir AS "Latvijas valsts meži" organizētajā ekoprogrammā pirmsskolām. Vērtējot sasniegtos rezultātus, var secināt, ka bērni ir guvuši izpratni par atbildību pret apkārtējo vidi.
- 4.2. Grupa "Zīļuki" iesaistījās E-Twinng projektā "Let's get to know each other preschoolers". Projektā piedalījās Latvija, Lietuva, Polija, Slovēnija, Spānija, Turcija. Projekta laikā bērni saņēma un nosūtīja Ziemassvētku apsveikumus, iepazīna dalībvalstu pirmsskolas iestādes, dalībvalstu simboliku un saņēma citu valstu novēlējumus Ziemassvētkos. Tika izveidots projekta kalendārs video versijā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. Izglītības sistēmu, SIA par E-klases sistēmas abonēšanu.
- 5.2. Sadarbības līgums 1-9-2/23.10.2020. ar bērnudārzu Rumānijā.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Sekmēt bērna personības apzināšanos un attīstību, darbojoties kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā un tehnoloģiju jomās, ievērojot katra individualitāti, mērķtiecīgi attīstot domāšanas prasmes, radošumu un pašizpaušmi.
 - Sekmēt emociju un jūtu, uzmanības, uztveres, domāšanas un atmiņas attīstību praktiskā darbībā;
 - Radīt grupā atbalstošu vidi, vēlmi darboties radošā pašizpaušmē, veicinot bērna caurviju prasmes;
 - Akcentēt dabas norišu daudzveidības, ritma un likumsakarību izpratnes veidošanu, dabas resursu izmantošanu, attīstīt prasmi saskatīt dabā, apkārtējā vidē skaisto.
 - Audzināt atbildību par dabas un apkārtējās vides aizsardzību un ilgtspēju.
- 6.2. Veidot ikdienas sazinā pozitīvu attieksmi ģimenē, izglītības iestādē, plašākā sabiedrībā pret šādām vērtībām dzīvība, cilvēka cieņa, ģimene, darbs, latviešu valoda un Latvijas valsts.
 - Veidot izpratni par piederību Latvijas valstij, audzināt cieņu pret valsts nacionāliem simboliem;
 - Veicināt bērnu sabiedrisko aktivitāti un līdzdalību vietējās kopienas un valsts dzīvē;
 - Iesaistīt atbilstoši vecumposmam savas ģimenes, izglītības iestādes, pagasta un novada izzināšanā un kultūras mantojuma un vides iepazīšanā.

6.3. Ikdienā īstenojot vecumposma pieeju, savas ģimenes, izglītības iestādes, pagasta un novada kultūras mantojuma un vides izzināšanā līdztekus zināšanu ieguvei tiek veicināta sabiedriskā aktivitāte. Ir nepieciešams veidot vienotu izpratni visām iestādē esošajām mērķgrupām par atbildību par dabas un apkārtnes ilgtspēju.

Izglītības iestādes vadītājs

(paraksts)

(vārds, uzvārds)